

	Doküman Adı:	Doküman No:	KEK EK-10
	KEK EK-10 Yolsuzluk ve Rüşvet ile Mücadele Politikası	Yayın Tarihi:	12.02.2021
		Sayfa No:	1 / 4
		Revizyon No:	00
		Revizyon Tarihi:	.../.../.....

1. Amaç ve Kapsam

EKOINSPEKT'in (Ekoinspekt Belgelendirme Ltd. Şti) Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasının ("Politika") amacı, EKOINSPEKT'in faaliyet gösterdiği tüm ülkelerde çalışanların rüşvet ve yolsuzluğa karşı o dönem yürürlükte olan yasal düzenlemelere uyumunu sağlamaktır. Etik ilkeler ve diğer uluslararası standartlar. EKOINSPEKT olarak rüşvet ve yolsuzluğa sıfır tolerans yaklaşımını benimsiyoruz. EKOINSPEKT'in Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası;

- Yönetim Kurulu dahil tüm çalışanlar,
- EKOINSPEKT'in tüm iştirakleri ve iştirakleri ve çalışanları,
- EKOINSPEKT'in dış kaynak şirketleri ve iş ortakları ve çalışanları.

Politika, Etik İlkeler, Personel Yönetmelikleri, Toplu İş Sözleşmesi, Alım Satım ve İhale Yönetmeliği ile mevzuat ve yasal düzenlemelerin ayrılmaz bir parçasıdır.

2. Tanımlamalar

Yolsuzluk, yasadışı menfaat veya rüşveti doğrudan veya dolaylı olarak elde eden bir kişinin yasal olarak görevlerini yerine getirmesinde veya gerekli eylemlerinde sapmalara neden olabilecek her türlü rüşvet veya yasadışı menfaat talep etmek, teklif etmek, vermek veya kabul etmektir.

Rüşvet, bir kişinin bir işi yapmak veya yapmamak, işi hızlandırmak veya yavaşlatmak suretiyle görevinin gereklerine aykırı davranması için üçüncü bir tarafla yapılan bir anlaşma çerçevesinde fayda sağlamasıdır.

Rüşvet ve yolsuzluk çeşitli farklı şekillerde ortaya çıkabilir. Kişi, aile, akrabalar ve / veya diğer üçüncü şahıslar için bunlar şunları içerebilir:

- Nakit ödeme
- Hediyeler
- Siyasi ve Diğer Bağışlar
- Ağırlama
- Yasadışı ve sözleşmesiz komisyonlar,
- Yasadışı ve sözleşmesiz sosyal çıkarlar
- Kolaylaştırma Ödemeleri

3. Görev ve Sorumluluklar

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası Yönetim Kurulu tarafından onaylandı. Politikanın uygulanması ve güncellenmesi Yönetim Kurulu tarafından yapılacak görevlendirmelerle sağlanacaktır.

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası kapsamında yasal düzenlemelere ve etik ilkelere uyum için gerekli süreçler, sistemler ve organizasyon yapıları oluşturulmuş ve bunlara ilişkin görev ve sorumluluklar yazılı hale getirilmiştir. Buna göre;

- Etik ilkelerin düzenlenmesi ve değiştirilmesi EKOINSPEKT Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir ve bu ilkelerin bir çalışan tarafından ihlal edilmesi halinde disiplin cezası uygulanır. Bu tür durumları incelemeye Yönetim Kurulu yetkilidir.
- Yapılan iç denetimler neticesinde ihlal konuları ile ilgili her türlü bilgi Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır. Yönetim Kurulu raporları değerlendirerek karar verir.
- Bağımsız değerlendirme sonucunda, politikanın geliştirilmesi için ilgili birimlere bildirimde bulunur.
- EKOINSPEKT'in tüm departmanlarının yöneticileri, görevleri kapsamında olası riskleri değerlendirmek ve çalışanların, dış kaynak şirketlerinin ve iş ortaklarının Politika ilkelerine uyumunu sağlamaktan sorumludur.

	Doküman Adı:	Doküman No:	KEK EK-10
	KEK EK-10 Yolsuzluk ve Rüşvet ile Mücadele Politikası	Yayın Tarihi:	12.02.2021
		Sayfa No:	2 / 4
		Revizyon No:	00
		Revizyon Tarihi:	.../.../.....

• EKOINSPEKT çalışanları, üst yönetimin belirlediği politikalara bağlı kalmaktan, mevzuat ve ilgili yönetmeliklerle belirlenen görevleri yetkileri dahilinde yerine getirmekten ve bunlara uygun çalışmaktan sorumludur.

4. Rüşvet ve Yolsuzluk

EKOINSPEKT her türlü rüşvet ve yolsuzluğa karşıdır ve ayrıca ilgili yasa, yönetmelik ve ilkelere uymaya kararlıdır. Rüşvet almak veya rüşvet almak, amacı ne olursa olsun asla kabul edilemez. EKOINSPEKT'ten rüşvet yoluyla hizmet almak isteyen üçüncü şahıslar (dış kaynak şirketleri ve iş ortakları) ile iş ilişkilerinin sürdürülmemesi esastır. (See Etik Politika 8.madde 64 nolu yaptırım)

5. Başlıca Yolsuzluk Risk Alanları

EKOINSPEKT'te rüşvet ve yolsuzlukla etkin mücadelenin sağlanması için olası riskler önceden ilgili birimler tarafından tespit edilir, hizmetler ve operasyonlar kategorilere ayrılır ve gerekli analizler yapılır. Analiz çalışmalarının sonuçlarına göre ve risk bazlı bir yaklaşım çerçevesinde olası riskler dikkate alınarak gerekli önlemler alınır. Bu aşamada alınan önlemler, mevcut çalışanların pozisyonlarının riske maruz kalma düzeyi ve görevleri dahilindeki erişim düzeyleri dikkate alınarak belirlenir.

a) Hediyeler

Hediye, genellikle müşteriler veya EKOINSPEKT ile iş ilişkisi içinde olan kişiler tarafından takdir veya ticari nezaket aracı olarak verilen ve finansal ödeme gerektirmeyen bir üründür.

EKOINSPEKT tarafından üçüncü şahıslara verilen her türlü hediye alenen ve iyi niyet çerçevesinde sunulmaktadır. Bir hediyein kabulünde de aynı esaslar uygulanır ve bu ilkeler uyarınca kişiye değil, şirketine verilen düşük fiyatlı sembolik bir hediye olmadıkça hiçbir şekilde hediye kabul edilemez.

Politikaya uygun olsa bile, herhangi bir çıkar çatışmasına neden olabilecek veya bu şekilde algılanabilecek durumlarda hiçbir hediye teklif edilmemeli veya kabul edilmemelidir.

b) Siyasi Bağışlar

EKOINSPEKT'in herhangi bir kamu görevlisine veya siyasi parti adayına herhangi bir kurumsal veya bireysel ödeme yapmaması, herhangi bir hediye vermemesi ve herhangi bir kamu görevlisine veya siyasi parti adayına, hizmet alımı veya hizmet sunma aşamasında ilgili olabilecek herhangi bir kararı etkilemek için mali yardım veya bağış sağlamaması esastır EKOINSPEKT işlemlerinin sürekliliği veya EKOINSPEKT yararına.

c) Ağırlama

Ticari ilişkiler geliştirmek ve normal bir ticari iletişim ağı kurmak için üçüncü şahıslara konukseverlik sunulabilir. Bu tür üçüncü şahıslar arasında müşteriler, danışmanlar, avukatlar, denetçiler ve EKOINSPEKT ile iş ilişkisi olan diğer şirketlerden bahsedilebilir. EKOINSPEKT tarafından sunulan konukseverlik halka açık, kayıtsız şartsız ve iyi niyetle olacaktır.

Politikaya uygun olsa bile, herhangi bir çıkar çatışmasına neden olabilecek veya bu şekilde algılanabilecek durumlarda konukseverlik teklif edilmemeli veya kabul edilmemelidir.

d) Dış Kaynak Firmaları ve İş Ortakları

Destek hizmetlerinin alındığı kişiler de dahil olmak üzere dış kaynak şirketleri ve iş ortakları Politika ilkelerine ve diğer ilgili düzenlemelere uymalıdır. Bu nedenle, dış kaynak sağlayan şirketler ve iş ortakları ile yapılan tüm sözleşme ve sözleşmelerde, EKOINSPEKT politikalarına uyma gerekliliği ve bu konuların şirket ve iş ortakları çalışanları tarafından anlaşılması ve uygulanması yer

	Doküman Adı:	Doküman No:	KEK EK-10
	KEK EK-10 Yolsuzluk ve Rüşvet ile Mücadele Politikası	Yayın Tarihi:	12.02.2021
		Sayfa No:	3 / 4
		Revizyon No:	00
		Revizyon Tarihi:	.../.../.....

almaktadır. Bu ilkeler ile olası riskler ortadan kaldırılır. EKOINSPEKT, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasına uymayan kişi veya kurumlarla ilişkilerini sonlandırır.

EKOINSPEKT, olumsuz istihbarata sahip ve bu alanda izleme listesinde yer alan herhangi bir şirket veya iş ortakları ile hiçbir koşulda çalışmaz. Durum tespiti önceden yapılır. Dış kaynak kullanımı şirketlerinin ve iş ortaklarının seçiminde, olağan teknik kriterlerin yanı sıra olumlu bir geçmişe sahip olmak ve EKOINSPEKT'in politikaları ve etik ilkelerine eşdeğer politikalar dikkate alınır. Ayrıca, ödemelerin satın alınan hizmet için uygun ve meşru olup olmadığı doğrulanır.

Dışarıdan hizmet alımı ile ilgili tüm ilgili birimler EKOINSPEKT'in iç denetimine tabi tutulur ve yukarıda belirtilen ilkelere uygunluk denetimler sırasında değerlendirilir.

e) Kolaylaştırma Ödemeleri

EKOINSPEKT, bu Politika kapsamındaki kişi ve kurumların devlet kurumları ile rutin bir işlemi veya süreci garanti altına almak veya hızlandırmak için kolaylaştırma ödemeleri teklif etmesine izin vermez.

6. Doğru Kayıt Tutma

EKOINSPEKT tarafından uyulması gereken muhasebe ve kayıt tutma sistemi ile ilgili esaslar yasal düzenlemeler ve etik ilkeler çerçevesinde belirlenmiştir. Bu kapsamda, üçüncü şahıslarla (müşteriler, tedarikçiler vb.) Yapılan işlemlere ilişkin her türlü hesap, fatura veya diğer belgeler eksiksiz, doğru ve güvenilir bir şekilde kayıt altına alınmalı ve saklanmalıdır. Ticari veya benzer kayıtların herhangi bir şekilde tahrif edilmesinden ve herhangi bir yanlış temsilden kaçınılmalıdır.

7. Eğitim

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası tüm çalışanlara duyurulmuş olup intranet ortamında her zaman ve kolayca erişilebilir durumdadır.

Çalışanların Politika ilkelerini benimsemesini ve bu ilkelere uygun çalışmalarını sağlamak amacıyla yasal yükümlülükler ve düzenlemeler dikkate alınarak sürekli eğitimler verilmektedir.

8. Politikaya Aykırı Olay ve Davranışların Rapor Edilmesi

EKOINSPEKT employees and the persons acting on behalf of EKOINSPEKT are obliged to promptly and directly report to the Board of Directors any person or institute acting contrary to the rules of this Policy or any case in violation of the rules. The notifications are kept strictly confidential. During inspections and investigations after the notification, the rules of confidentiality are observed with great care and avoidance of harm to the notifying employee is taken as a priority.

- Any EKOINSPEKT employee can use in case of his/her observation that co-worker breached this policy, Board of Directors could be informed anonymously by a letter of information.
- Notification can be made directly to the company's general manager
mustafa.cetinkaya@ekoinspekt.com.tr

9. Politikaya Uyan Çalışanları Desteklemek ve Korumak

EKOINSPEKT, rüşvet ve yolsuzluğun önlenmesi ile ilgili kurallara uyan çalışanlarına, bu kurallara uygun hareket ettikleri için kendilerine misilleme yapılmayacağını, her türlü politikaya uygun hareket eden çalışanları koruyacağını taahhüt eder. Yönetim Kurulu'na yapılan tebligatlar gizli tutulacaktır.

10. Yaptırım

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasının herhangi bir ihlali, sözleşmenin feshiyle sonuçlanabilecek disiplin cezalarına yol açabilir. Bu Politikaya aykırı durumlar Yönetim Kurulu

	Doküman Adı:	Doküman No:	KEK EK-10
	KEK EK-10 Yolsuzluk ve Rüşvet ile Mücadele Politikası	Yayın Tarihi:	12.02.2021
		Sayfa No:	4 / 4
		Revizyon No:	00
		Revizyon Tarihi:	.../.../.....

tarafından incelenir ve mevzuata aykırı davranış tespit edilirse mevzuata uygun olarak gerekli yaptırımlar uygulanır. Ayrıca mevzuata uymayanlar olası cezai yaptırımlara da maruz kalmaktadır.

Ekoinspekt herhangi bir rüşvet ve / veya yolsuzluk vakası tespit etmesi halinde, masrafları EKOINSPEKT'e ait olmak üzere denetim hizmetini tekrarlamayı, satın alınan herhangi bir ürünü iade etmeyi veya müşterinin parası dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere diğer zararları geri ödemeyi taahhüt eder.

EKOINSPEKT Çalışanı için not:	Prosedürü okudum ve anladım, uymayı kabul ettim ve bir kopyasını aldım. Bu belgenin bir kopyası personel dosyamda saklanmaktadır.
Personel Adı-Soyadı & İmza	Tarih:
EKOINSPEKT Müşterisi için not: Bu belgenin bir nüshası, denetim sürecinin başlangıcında her firma tarafından imzalanacak ve denetim belgelerinin bir parçası olarak denetim dosyasına konulacaktır.	Bu politikanın herhangi bir çalışanı / denetçisi tarafından ihlal edilmesi durumunda lütfen EKOINSPEKT Üst Yönetim Temsilcisi Mustafa ÇETİNKAYA (mustafa.cetinkaya@ekoinspekt.com.tr) ile iletişime geçiniz. (Bu harici bir şikayet mekanizmasıdır)
Müşteri Temsilcisinin Adı ve İmzası	Tarih: